

आवेदन -पत्र का प्रारूप

प्रति,

कलेक्टर
जिला आगर-मालवा (म.प्र.)

फोटो

विषय:- कार्यालय सहायक सह डाटा एन्ट्री आपरेटर के पद पर संविदा नियुक्ति हेतु आवेदन पत्र।

1. अ. आवेदक का पूरा नाम हिन्दी में :
ब. अंग्रेजी में (केपिटल अक्षरों में) :
2. लिंग-पुरुष/महिला :
3. पिता/पति का नाम उपनाम सहित :
4. अ. पत्र व्यवहार का पता :
ब. स्थाई पता :
(पिन कोड सहित)
5. जन्मतिथि वर्ष माह दिन
(10+2 परीक्षा के प्रमाण-पत्र के आधार पर)
शब्दों में :
6. दिनांक 01.01.2015 को आयु : वर्ष माह दिन
7. क्या मध्यप्रदेश का मूल निवासी है ? हाँ / नहीं
(चयन की स्थिति में संविदा के पूर्व मूल निवासी प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा)
8. क्या आवेदक म.प्र. शासन द्वारा म.प्र. के लिये घोषित एवं मान्य अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग का सदस्य है ? हाँ/नहीं.....
9. क्या आवेदक निःशक्त है, हाँ/नहीं
10. शैक्षणिक योग्यता :

क्र.	परीक्षा का नाम	संस्था/बोर्ड/वि.वि. का नाम	उत्तीर्ण होने का वर्ष	विषय	प्राप्तांको का प्रतिशत
1.	हायर सेकेण्डरी (10+2)				
2.	स्नातक				
3.					
4.					
5.					
6.					

11. कार्य का अनुभव के विवरण—इस संबंध में आवश्यक सत्यापित प्रमाण—पत्र संलग्न करें।

:: घोषणा—पत्र ::

मैं घोषणा करता/करती हूँ कि उपरोक्त जानकारी जो मेरे द्वारा दी गई है, वह पूर्णतः सत्य है एवं आवेदित पद हेतु निर्धारित योग्यता रखता/रखती हूँ। जानकारी असत्य पाये जाने की दशा में मेरा आवेदन पत्र निरस्त किया जा सकेगा तथा मेरे विरुद्ध वैधानिक कार्यवाही की जा सकेगी। मैं यह भी घोषणा करता/करती हूँ कि मेरे अंतिम जीवित बच्चे का जन्म (यदि दो से अधिक जीवित बच्चें हों तो) दिनांक 26.01.2001 के पश्चात् नहीं हुआ है।

दिनांक :

स्थान :

आवेदक के हस्ताक्षर
एवं पूरा नाम